

Принято  
Педагогического совета  
МБУ ДО ДЮЦ «Олимп» имени  
С.Г.Складнева  
Протокол № 4 от 28 мая 2019 года

Утверждено:  
приказом № 41 от 29 мая 2019 года  
директор МБУ ДО ДЮЦ «Олимп»  
имени С.Г.Складнева  
\_\_\_\_\_ / С.С. Залазаев/

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о текущем контроле успеваемости, промежуточной**  
**и итоговой аттестации обучающихся**  
**МБУ ДО ДЮЦ «Олимп» имени С.Г. Складнева**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение разработано В МБУ ДО ДЮЦ «Олимп» имени С.Г. Складнева (далее - Центр) в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. N 196

1.2. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация (далее - аттестация) обучающихся детских творческих, спортивных объединений представляет собой оценку качества усвоения содержания конкретной образовательной программы дополнительного образования детей и рассматривается педагогическим коллективом Центра как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой, спортивной деятельности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и аттестация воспитанников творческих, спортивных и других коллективов проводится по всем направленностям, реализуемым в Центре.

1.4. Цель текущего контроля успеваемости и аттестации – выявление соответствия уровня полученных обучающимися знаний, умений и навыков прогнозируемым результатам образовательной программы.

1.5. Задачи текущего контроля успеваемости и аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном обучающимися виде творческой, спортивной деятельности;
- анализ полноты освоения образовательной программы (или ее раздела) детского объединения;
- соотнесение прогнозируемых результатов образовательной программы и реальных результатов учебного и тренировочного процесса.

1.6. Текущий контроль успеваемости и аттестация обучающихся детских объединений Центра строится и проводится на принципах:

- учета индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников;

- адекватности содержания и организации аттестации специфике творческой и спортивной деятельности воспитанников в конкретном детском объединении и его образовательной программе;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованности критериев оценки результатов.

1.7. Текущий контроль успеваемости осуществляется тренерами-преподавателями, педагогами дополнительного образования на каждом занятии в формах, установленных рабочими программами или календарно-тематическим планированием.

1.8. Аттестация воспитанников детских объединений может проводиться в следующих формах: контрольное занятие, зачет, тестирование, защита творческих работ и проектов, выступление: на соревнованиях, конкурсах, чемпионатах, турнирах и др.

1.9. Оценка качества усвоения обучающимися содержания образовательной программы определяет уровень их теоретических знаний и практических умений и навыков.

Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

Критерии оценки уровня практической подготовки:

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;
- свобода владения инвентарем, спортивным оборудованием, оснащением;
- качество выполнения практического задания;
- культура организации своей практической деятельности;
- спортивное, творческое отношение к выполнению практического задания;
- аккуратность и ответственность при работе в выбранном виде деятельности.

1.10. При оценке результативности освоения воспитанниками образовательной программы учитывается их участие в соревнованиях, концертах, чемпионатах, конкурсах и фестивалях детского и юношеского творчества, спортивного мастерства.

1.11. В Центре предусмотрено проведение промежуточной и итоговой аттестации.

1.12. При промежуточной и итоговой аттестации используется оценочная бальная система, дневники личностного роста, портфолио, что дает возможность проследить развитие каждого ребенка, выявить наиболее одаренных и способных детей. Система оценок может изменяться по решению Педагогического совета Центра

## **2. Порядок проведения промежуточной аттестации**

2.1. Промежуточная аттестация представляет собой оценку качества усвоения обучающимся содержания по итогам обучения за год в соответствии с требованиями, изложенными в разделе «Отслеживание результативности освоения дополнительной образовательной программы».

- 2.2. К промежуточной аттестации допускаются все воспитанники, занимающиеся по дополнительной образовательной программе, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия.
- 2.3. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации определяются педсоветом в соответствии с требованиями дополнительной образовательной программы, утверждаются директором Центра и отражаются в Учебном плане.
- 2.4. Сроки промежуточной аттестации устанавливаются календарным учебным графиком Центра.
- 2.5. На основании полученных от педагогов данных о планируемых зачетных занятиях, заместителем директора составляется График промежуточной аттестации.
- 2.6. Уровень знаний, умений и навыков воспитанников оценивается на промежуточной аттестации по системе, отраженной в образовательной программе.
- 2.7. Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогом в журнале учета работы тренера-преподавателя и педагога дополнительного образования и являются основанием перевода на следующий этап обучения.
- 2.8. Положительные результаты прохождения промежуточной аттестации за весь период обучения по образовательной программе являются основанием для рассмотрения вопроса о допуске обучающегося к итоговой аттестации.

### **3. Порядок проведения итоговой аттестации**

- 3.1. Итоговая аттестация – представляет собой оценку качества усвоения обучающимся содержания дополнительной образовательной программы за весь период обучения.
- 3.2. Итоговая аттестация воспитанников проводится по окончании срока обучения по дополнительной образовательной программе в соответствии с требованиями, изложенными в разделе «Отслеживание результативности освоения образовательной программы».
- 3.3. Для проведения аттестации создается специальная аттестационная комиссия (АК), в состав которой входят: директор Центра, заместитель директора, методист, педагог, педагоги по профилю. Председателем АК назначается зам. директора. Все члены АК, должны быть ознакомлены с требованиями к подготовке обучающегося, указанными в дополнительной образовательной программе.
- При проведении аттестации могут присутствовать специалисты по профилю из других учреждений, родители обучающихся.
- 3.4. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся, закончившие обучение по дополнительной образовательной программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию.
- 3.5. Решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации принимается педагогическим советом. Списки обучающихся, допущенных к итоговой аттестации, подаются в аттестационную комиссию не позднее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации.

3.6. Форма и сроки проведения итоговой аттестации определяются тренером-преподавателем, педагогом дополнительного образования, реализующим дополнительную образовательную программу, рассматриваются на педсовете, утверждаются директором Центра не позднее, чем за месяц до проведения аттестационного занятия, доводятся до сведения обучающегося и его родителей.

3.7. Содержание итоговой аттестации прописывается в соответствии с требованиями дополнительной образовательной программы в Плане-конспекте занятия, отражающем форму его проведения, методику проверки теоретических знаний и практических умений и навыков, систему оценивания. План-конспект аттестационного занятия сдается заместителю директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за 2 недели до проведения занятия.

3.8. Результаты итоговой аттестации оцениваются педагогом по пятибалльной системе, независимо от того, какая система оценивания принята в конкретной образовательной программе.

3.9. Результаты итоговой аттестации фиксируются в Протоколе итоговой аттестации обучающихся детского объединения.

#### **4. Выдача квалификационной книжки о выполнении спортивного разряда**

4.1. Квалификационная книжка выдается обучающемуся детского объединения, если это предусмотрено дополнительной образовательной программой данного объединения.

4.2. Квалификационная книжка выдается обучающемуся, если он полностью освоил дополнительную образовательную программу и успешно прошел итоговую аттестацию.

4.3. Решение о выдаче квалификационной книжки, принимается педагогическим советом на основании Протокола итоговой аттестации.

4.4. Форма квалификационной книжки является единой для всех коллективов Центра.

В квалификационной книжке указываются: - название образовательного учреждения; - фамилия, имя, отчество выпускника;

-год рождения;

- направленность дополнительной образовательной программы;

- название дополнительной образовательной программы;

- название объединения;

- дата выдачи; регистрационный номер;

- подписи: директор, заместитель директора, педагог.

4.5. Квалификационная книжка заверяется печатью Центра

4.6. Квалификационная книжка может быть дополнена Приложением с указанием:

- результатов итоговой аттестации;

- сведений об индивидуальных достижениях воспитанника.

4.7. Выдача квалификационной книжки фиксируется в журнале «Учета регистрации и выдачи квалификационной книжки» под подпись воспитанника. В случае отсутствия ребенка право подписи имеют родители (лица их замещающие).