

Согласовано  
Начальник Управления  
образования  
Б-Сосновского района  
\_\_\_\_\_ Д.В.Туров

Принято  
Педагогическим советом  
МБУ ДО ДЮЦ «Олимп»  
имени С.Г. Складнева  
Протокол № 4 от  
21.09.2015г..

«Утверждаю»  
Директор МБУ ДО ДЮЦ  
«Олимп» имени С.Г.  
Складнева  
\_\_\_\_\_ С.С. Залазаев  
Приказ № 2 от 11.01.2016г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ Дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Олимп» имени С.Г. Складнева**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение принято Педагогическим советом МБУ ДО ДЮЦ «Олимп» имени С.Г. Складнева.

1.2. Управляющий совет муниципального образовательного учреждения МБУ ДО ДЮЦ «Олимп» имени С.Г. Складнева является коллегиальным органом управления Центра, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Центра (далее - "Директор"), его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.3. В своей деятельности Управляющий Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

### **2. Цель и задачи деятельности Управляющего Совет**

2.1. Основной целью создания Управляющего Совета является реализация права участников образовательного процесса на участие в управлении муниципальным общеобразовательным учреждением для повышения результативности и эффективности работы учреждения.

2.2. Деятельность Управляющего Совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений (программы) развития образовательного учреждения;
- содействие созданию в образовательном учреждении эффективных условий организации учебно-тренировочного процесса;
- оптимизация использования бюджетных средств, привлечение внебюджетных источников финансирования образовательного учреждения;
- участие в осуществлении контроля за привлекаемыми и расходующими финансовыми и материальными средствами;

### **3. Компетенция Управляющего Совета**

Управляющий Совет в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением об общеобразовательном учреждении, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением:

3.1. Участвует в разработке устава, изменений и дополнений к нему.

3.2. Рассматривает и рекомендует для утверждения программу (план) развития образовательного учреждения, направления и приоритеты развития образовательного учреждения (по представлению руководителя образовательного учреждения);

3.3. Рассматривает и согласовывает режим работы образовательного учреждения, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий, показатели результатов, укрепления здоровья и обеспечения прав, воспитанников в образовательном учреждении;

- 3.4. Рассматривает и рекомендует для утверждения по согласованию с органами местного самоуправления годовой календарный план спортивно-массовых мероприятий;
- 3.5. Участвует в стимулировании труда педагогических работников образовательного учреждения;
- 3.6. Рассматривает и рекомендует для утверждения размер стимулирующей части заработной платы педагогических работников;
- 3.7. Содействует привлечению бюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения;
- 3.8. Рассматривает и утверждает отчет руководителя образовательного учреждения (публичный доклад) по итогам учебного и финансового года;
- 3.9. Согласовывает по представлению руководителя образовательного учреждения бюджетную заявку, смету расходования бюджетных средств.
- 3.10. Ежегодно, два раза в год (по итогам учебно-тренировочного (июнь) и финансового (декабрь) года представляет учредителю и общественности публичный доклад о состоянии дел в образовательном учреждении и размещает его на сайте образовательного учреждения.

#### **4. Порядок выборов Управляющего Совета**

- 4.1. Членом Управляющего Совета может быть избрано лицо, достигшее 14 летнего возраста.
- 4.2. В выборах имеют право участвовать все работники Центра согласно списочному составу, включая совместителей, родителей (законных представителей) всех обучающихся в Центре вне зависимости от возраста воспитанников согласно списочному составу.

#### **5. Организация выборов Управляющего Совета**

- 5.1. Выборы в Управляющий Совет организует полномочная группа или ответственное за проведение выборов должностное лицо, определенное решением высшего органа управления образовательным учреждением и приказом органа управления образованием, в котором определяются сроки проведения выборов.
- 5.2. Полномочная группа или ответственное за проведение выборов должностное лицо может быть назначено как из числа работников соответствующего органа управления образованием, так и из числа руководящих работников других образовательных учреждений, подведомственных органу управления образованием. Не может быть назначен в качестве ответственного должностного лица за проведение выборов директор Центра или его заместители.
- 5.3. Директор Центра обязан исполнять требования полномочной группы или ответственного за проведение выборов должностного лица и содействовать проведению выборов в соответствии с Положением о Совете и настоящим Положением. К выполнению работы по непосредственной организации и проведению выборов Управляющего Совета директор Центра привлекает работников Центра.
- 5.4. В связи с истечением срока полномочий Управляющего Совета выборы в новый Управляющий Совет назначаются за три месяца до даты истечения срока полномочий и проводятся в течение последующих 10 дней после прекращения полномочий прежнего Управляющего Совета.
- 5.5. Выборы по каждой из категорий членов Управляющего Совета считаются состоявшимися при условии, если за предлагаемого кандидата (кандидатов) проголосовало относительное большинство участников выборов при кворуме не менее половины присутствующих на собрании работников учреждения или собрания воспитанников.
- 5.6. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов в члены Управляющего Совета. Участвующие в выборах Управляющего Совета имеют право самовыдвижения в кандидаты членов Управляющего Совета в течение этого же срока. Поданные до выборов письменные заявления с предложением кандидатур регистрируются (принимаются) администрацией Центра. Предложенные кандидатуры указываются в протоколе собрания (конференции), письменные заявления – прилагаются к

протоколу собрания (конференции).

5.7. В выборах имеют право участвовать родители воспитанников зачисленных на момент проведения выборов в Центр.

5.8. Избранными в качестве членов Совета могут быть родители спортсменов, кандидатуры которых были заявлены и/или выдвинуты до начала голосования. При этом от одной семьи может быть избран лишь один член Управляющего Совета.

5.9. Члены Управляющего Совета из числа работников избираются общим собранием (конференцией) работников Центра.

5.10. Выборы считаются состоявшимися, если за кандидата (кандидатов) проголосовало простое большинство присутствующих при кворуме более половины списочного состава на собрании или при кворуме 3/4 делегатов, избранных для участия в конференции.

5.11. Проведение всех выборных собраний, в том числе по выборам делегатов на конференцию и проведение конференций, оформляется протоколами.

5.12. Управляющий Совет считается избранным и уполномоченным на проведение процедуры до избрания со дня издания приказа об утверждении состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов Управляющего Совета органом управления образованием.

## **6. Порядок до избрания членов Управляющего Совета**

6.1. Процедура до избрания осуществляется на заседании избранных членов Управляющего Совета образовательного учреждения.

6.2. До избрание членов Управляющего Совета осуществляется путем прямого открытого голосования.

6.3. Каждый член Управляющего Совета с правом голоса вправе проголосовать за избрание кандидатов только по количеству, установленному квотой в члены управляющего совета.

6.4. Голосование осуществляется списочным составом или путем голосования за каждую кандидатуру, выдвинутую в члены управляющего совета.

6.5. Итоги голосования оглашаются на заседании Управляющего Совета и фиксируются в протоколе.

## **7. Состав Управляющего Совета**

7.1. Управляющий Совет создается в составе 12 человек использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

7.2. Общее количество членов Управляющего Совета, избираемых из числа родителей, тренеров-преподавателей и воспитанников не может быть меньше одной трети общего числа членов совета.

7.3. Директор является членом Управляющего Совета по должности от работников образовательного учреждения.

7.4. Члены Управляющего Совета избираются сроком на два года.

7.5. Управляющий Совет считается созданным и приступившим к осуществлению своих полномочий со дня утверждения учредителем образовательного учреждения персонального состава Управляющего Совета.

7.6. В случае, когда количество выборных членов Управляющего Совета уменьшается, оставшиеся члены Управляющего Совета должны принять решение о проведении в двухнедельный срок довыборов членов Управляющего Совета.

## **8. Председатель Управляющего Совета, заместитель председателя, секретарь совета.**

8.1. Управляющий Совет возглавляет председатель, который избирается членами совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Управляющего Совета.

8.2. Представитель учредителя в Управляющем Совете, руководитель и работники образовательного учреждения не могут быть избраны председателем Управляющего Совета.

8.3. Управляющий Совет вправе в любое время переизбрать своего председателя большинством голосов от общего числа членов Управляющего Совета.

8.4. Председатель Управляющего Совета организует и планирует его работу, созывает

заседания Управляющего Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего Совета, контролирует выполнение принятых на заседаниях Управляющего Совета решений.

8.5. В случае отсутствия председателя Управляющего Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Управляющего Совета из их числа большинством голосов от общего числа членов совета, или один из членов совета по решению совета.

8.6. Для ведения текущих дел члены Управляющего Совета избирают из своего состава секретаря совета, который обеспечивает протоколирование заседаний совета и ведение документации Управляющего Совета.

## **9. Организация работы Управляющего Совета**

9.1. Заседания Управляющего Совета созываются его председателем по собственной инициативе или по требованию члена совета.

9.2. Управляющий Совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

9.3. Кворумом для проведения заседания Управляющего Совета является присутствие не менее половины членов Управляющего Совета.

9.4. Каждый член Управляющего Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

9.5. Решения на заседании Управляющего Совета принимаются большинством голосов от списочного состава совета и оформляются в виде постановлений.

9.6. На заседании Управляющего Совета ведется протокол.

Протокол заседания Управляющего Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения и размещается на сайте образовательного учреждения. В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;
- присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Управляющего Совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

9.7. Члены Управляющего Совета работают на общественных началах.

9.8. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию образовательного учреждения.

## **10. Комиссии Управляющего Совета**

10.1. Для подготовки материалов к заседаниям Управляющего Совета и выработке проектов решений могут создаваться постоянные и временные комиссии Управляющего Совета.

10.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Управляющего Совета и представляют отчет о своей деятельности на заседаниях Управляющего Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

10.3. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности образовательного учреждения, входящих в компетенцию Управляющего Совета.

10.4. Отчет деятельности временных комиссий заслушивается на заседании Управляющего Совета.

10.5. Управляющий Совет на своем заседании принимает решение о создании комиссии, назначении ее председателя из числа членов Управляющего Совета и утверждении ее персонального состава.

10.6. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

## **11. Права, обязанности и ответственность членов Управляющего Совета**

11.1. Член Управляющего Совета имеет право:

- участвовать в заседаниях Управляющего Совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений, вносить предложения в повестку дня и по формулировке решений. Член Управляющего Совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Управляющего Совета;
- запрашивать у администрации учреждения, учредителя информацию, необходимую для исполнения своих обязанностей члена Управляющего Совета, эффективного выполнения поручений Управляющего Совета;
- по письменному заявлению выйти из состава Управляющего Совета.

11.2. Член Управляющего Совета обязан:

- добросовестно выполнять поручения Управляющего Совета;
- присутствовать на заседаниях Управляющего Совета;
- соблюдать устав учреждения.

11.3. Член Управляющего Совета может быть исключен из состава совета за:

- пропуск более двух заседаний Управляющего Совета без уважительной причины;
- совершение аморального проступка, несовместимого с членством в Управляющем Совете;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем Совете.

11.4. Управляющий Совет может быть распущен по инициативе учредителя образовательного учреждения, общего собрания работников образовательного учреждения, общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся в следующих случаях:

- принятие решений, повлекших неблагоприятные последствия для образовательного учреждения;
- если заседания Управляющего Совета не проводились более двух раз подряд по неуважительным причинам.

11.5. Новые выборы членов Управляющего Совета назначаются учредителем.